

UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA
ESCUELA DE CIENCIAS BÁSICAS TECNOLOGÍA E INGENIERÍA
PROGRAMA DE INGENIERÍA DE SISTEMAS

100201 HERRAMIENTAS TELEMÁTICAS

GUÍA DE ACTIVIDADES UNIDAD 2

Fase No.1

SISTEMA TRADICIONAL

LILIANA ESPINOSA RAMÍREZ

DIRECTORA

Bogotá, Agosto de 2014

Guía de Actividades Unidad No.2 Fase 1

1. Objetivo general de la actividad:

Transferir los conceptos de la Unidad 2.

2. Estrategia de Aprendizaje:

Actividad colaborativa virtual (Aprendizaje basado en problemas).

Valoración de la actividad:

Fase 1: 95 puntos.

Fechas de Entrega: Semanas No.10,11 y 12 Acorde al cronograma.

Prerrequisitos:

-Realizar las lecturas:

-Técnicas de lectura

Los enlaces están en Syllabus. Contenidos del curso.

Referencias bibliográficas establecidas.

-Tener conocimientos de manejo de carpetas,-Comprensión y descomprensión de archivos y Conversión archivos pdf.

-Manejo de procesadores de texto

-Diseño de mapas conceptuales y mapas mentales (CmapTools)

3. Premisas a tener en cuenta:

- Trabajar en equipo
- Localizar recursos para resolver el problema
- Aplicar sus conocimientos en diversos contextos
- Autoaprender por cuenta propia
- Experimentar el aprendizaje en un ambiente cooperativo.
- **COOPERACIÓN.** Los estudiantes se apoyan entre ellos para adquirir firmemente los conocimientos de la temática planteada. Además de desarrollar habilidades de trabajo en equipo (socialización), comparten todos los recursos, logros, metas.

- El éxito individual, depende del éxito del equipo.
- El éxito del equipo depende del éxito individual.

- **RESPONSABILIDAD.** Los estudiantes son responsables del trabajo que les fue asignado por el grupo. Pero el grupo debe permanecer involucrado en la tarea de cada uno de los integrantes y se apoyarse si es necesario.
- **COMUNICACIÓN.** Exponen y comparten la información relevante, se apoyan en forma eficiente y efectiva, se retroalimentan para optimizar su trabajo, analizan las conclusiones de cada integrante y por medio de la reflexión buscan obtener resultados de mejor calidad.
- **TRABAJO EN EQUIPO.** Los estudiantes aprenden juntos a resolver la problemática planteada, desarrollando habilidades de comunicación, liderazgo, confianza, resolución de problemas.
- **APORTES INDIVIDUALES:** Para desarrollar la actividad se requiere realizar aportes individuales pertinentes, por lo tanto se requiere que cada estudiante tenga claro el proceso, las instrucciones, necesidades, con el fin de realizar un excelente trabajo.

4. Objetivo Específico:

- Contextualizar los conceptos relacionados con Elearning, Blended Learning y Mobile Learning.
- Establecer diferencias entre las diferentes herramientas de comunicación sincrónica y asincrónica.
- Contextualizar el concepto de Telefonía IP
- Establecer los beneficios y riesgos de las redes sociales.
- Conocer conceptos básicos de los sitios web

5. Temáticas revisadas:

Unidad 2

Capítulo 4 Elearning:

Concepto
Elementos
Moodle Conceptos Generales
Blended Learning
Mobile Learning

Capítulo 5 Herramientas de Comunicación y Ofimática en Línea

Herramientas Asincrónicas
Herramientas Sincrónicas
Telefonía Ip
Redes Sociales en Internet
Herramientas Ofimáticas On line

Capítulo 6 Sitios Web
Definición y Estructura
Lenguajes de Programación Web
HTML
Diseño de Sitios Web bajo asistentes
La multimedia en los sitios Web

6. Propósitos

- Seleccionar adecuadamente las herramientas de comunicación
- Reconocer las fortalezas de la metodología de Aprendizaje E-learning.
- Reconocer que las redes sociales tienen muchas bondades, sin embargo es necesario tener claros los riesgos que poseen.
- Conceptualizar la telefonía Ip y aplicarlo de acuerdo a requerimientos.

7. Competencias

- Apropiarse de los conceptos básicos de la metodología E-Learning.
- El estudiante Utiliza las herramientas sincrónicas y asincrónicas de acuerdo a las necesidades.
- Reconocer los conceptos de la telefonía Ip, sus características y usos.
- Identificar las redes sociales que existen hoy en día, establece diferencias entre ellas, ventajas, desventajas y riesgos que conlleva.
- Identificar las herramientas ofimáticas On line.

8. Aspectos Generales Iniciales :

- Es importante leer juiciosamente la guía de actividades, cualquier inquietud manifestarla a su tutor.

- Leer las lecturas sugeridas de acuerdo a la bibliografía planteada en el curso.
- Se continuará con los roles establecidos en la Actividad No.1
- Se requiere leer el documento de preguntas frecuentes de la Actividad No.2.

9. Cronograma de Actividades:

La actividad Fase1 de la Unidad No.2 se realiza en la semana No.10, Semana No.11 y la Semana No.12.

Fase	Inicio	Cierre	Actividades a realizar	Estudiante asignado	Producto a realizar
	Semana 10	Semana 12			
			Lectura de la guía de Actividades, rubrica de evaluación y documento de preguntas frecuentes.	Estudiante asignado: Todos. Cada uno de los integrantes del grupo deberá leer juiciosamente e la guía de actividades y rubrica de evaluación, documento de preguntas frecuentes y dirigirse a su tutor en caso de inquietudes.	Producto: No existe

Fase1		-Interrogante No.1	Estudiante asignado: Mínimo 1	Producto: Solución del interrogante mediante Documento acuerdo a requerimientos
		-Interrogante No.2	Estudiante asignado: Mínimo 1	Producto: Solución Interrogante mediante Documento, de acuerdo a requerimientos.
		-Interrogante No.3	Estudiante asignado: Mínimo 1.	Producto: Solución interrogante mediante Documento de acuerdo a requerimientos.
Fase 1		Interrogante No.4	Estudiante asignado: Mínimo 1.	Producto: Solución interrogante mediante Documento respuestas de acuerdo a requerimientos (Documento con el link video Youtube)
		Interrogante No. 5	Estudiante asignado: Mínimo 1.	Solución Interrogante mediante Documento respuestas de

				acuerdo a requerimientos (Documento con el link video Youtube)
--	--	--	--	--

10. Actividades a realizar Fase 1 entre la Semana 10 hasta la Semana 12

Problema planteado:

María Petronila Iguarin, agradece la solución a los requerimientos planteados en la actividad No.1, sin embargo tiene nuevos requerimientos:

Interrogante No.1

En vista que María es una persona que conoce poco de informática y tecnología, requiere conocer cómo puede realizar una página web utilizando algunos programas que no requiera que el usuario conozca de lenguajes de programación, que solamente requiera tener la información lista para subirla en alguna herramienta que permite crear una página web o blog sencilla.

Mediante un video de máximo 2 minutos, por favor informar por lo menos cinco (5) sitios donde pueda crear una página web o blog bajo asistentes, es decir para personas neófitas como él. **El video debe iniciar con la frase... “Pertenezco al grupo... ejemplo si pertenezco a Gacheta Telematicos deberá iniciar Pertenezco al grupo “Gacheta con los Telemáticos”, de Herramientas Telemáticas y con este video estoy dando respuesta al interrogante No.1...**

El video debe contener su imagen y su voz, una vez lo realice lo debe publicar en Youtube (de forma pública) e informar el link donde quedó publicado, mediante un documento pdf, con los requerimientos de documentos que establece la guía de actividades.

Interrogante No.2

Una página web o blog puede tener componentes multimediales pero María no tiene claro qué significa.

Mediante un video de máximo 2 minutos, por favor informar:

¿Qué es la Multimedia?

Mencionar cinco (5) elementos multimediales que puede tener una página web.

El video debe iniciar con la frase...**“Pertenezco al grupo???? de Herramientas Telemáticas y con este video estoy dando respuesta al interrogante No.2...”**

El video debe contener su imagen y su voz, una vez lo realice lo debe publicar en Youtube (de forma pública) e informar el link donde quedó publicado, mediante un documento pdf con los requerimientos de documentos que establece la guía de actividades.

Interrogante No.3

En su último cumpleaños María tomó unas fotos con su cámara digital, pero como estaba de noche quedaron un poco oscuras.

Debe informarle:

Utilizando un software para retoque de imágenes, mostrar el paso a paso para retocar una fotografía cualquier.

Mediante un video de máximo 2 minutos, deberá contestar los requerimientos, el video debe iniciar con la frase...**“Pertenezco al grupo.??? de Herramientas Telemáticas y con este video estoy dando respuesta al interrogante No.3...”**

El video debe contener su imagen y su voz, una vez lo realice lo debe publicar en Youtube (de forma pública) e informar el link donde quedó publicado, mediante un documento de pdf con los requerimientos de documentos que establece la guía de actividades.

Interrogante No.4

María tiene una hija que le encanta chatear con sus amigos, desea que le informe:

¿Qué son las herramientas de comunicación sincrónica?

¿Qué son las herramientas de comunicación asincrónica?

Mencione dos (2) herramientas de comunicación sincrónica y dos (2) herramientas de comunicación asincrónicas más utilizadas.

Mediante un video de máximo 2 minutos, deberá contestar los requerimientos, el video debe iniciar con la frase...”**Pertenezco al grupo ??? de Herramientas Telemáticas y con este video estoy dando respuesta al interrogante No.4...**”

El video debe contener su imagen y su voz, una vez lo realice lo debe publicar en Youtube (de forma pública) e informar el link donde quedó publicado, mediante un documento pdf, con los requerimientos de documentos que establece la guía de actividades.

Interrogante No.5

El nieto de María le solicitó que le regalara un Smartphone o un Iphone en su cumpleaños, sin embargo ella desconoce la información:

¿Qué aparato son?

¿Para qué sirven?

¿Cuánto cuestan?

¿Diferencias entre Smarthphone y un Iphone?

Debe responder los requerimientos mediante un video de máximo 2 minutos, el video debe iniciar con la frase...”**Pertenezco al grupo ??? de Herramientas Telemáticas y con este video estoy dando respuesta al interrogante No.5**”...

El video debe contener su imagen y su voz, una vez lo realice lo debe publicar en Youtube (de forma pública) e informar el link donde quedó publicado, mediante un documento pdf con los requerimientos de documentos que establece la guía de actividades.

Utilizando el documento pdf con su nombre y el número del interrogante que está solucionado ejemplo: **HT2_Fase1_Preg_1_LilianaEspinosa.doc.pdf**”, esto significa que Liliana Espinosa solucionó el interrogante No.1. El estudiante deberá enviarlo a su tutor .(Ver requerimientos de forma y contenido del documento).

El documento requiere la siguiente información:

- Portada
- Objetivos.
- Contenido (Respuesta interrogante)
- Conclusión
- Bibliografía

Nota:

- Todos los trabajos deben ser enviados por correo: eduardo.solano@unad.edu.co

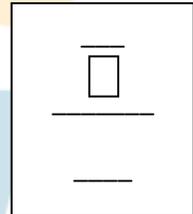
El nombre del archivo debe llevar el nombre:

HT#_Fase#_Preg_#_primernombreprimerapellido

Ejemplo:

“HT2_Fase1_Preg_1_LilianaEspinosa.doc”

- Cada trabajo escrito debe llevar una portada de presentación con su foto incluida y usar las normas APA



Requerimientos de Contenido que debe tener el documento:

Coherencia: Según Sánchez (2011), es la conexión lógica que se produce entre el texto el contexto, el género al cual pertenece el texto y el propósito del autor y la define como la correlación entre el propósito del autor del texto, su contenido (estructura y progresión de la información), el sentido y la situación comunicativa.

Cohesión: Según Cassany (1999), se define como el conjunto de relaciones o vínculos significativos que se establecen entre diferentes elementos o parte del texto (palabras, oraciones y apartados) que le permiten al lector interpretarlo con eficacia.

Redacción: Característica del texto que se traduce en un adecuado manejo del código lingüístico de conformidad con el tipo de texto y su género.

Ortografía: Está dada por el conocimiento y aplicación de las reglas tanto de ortografía como de puntuación.

Originalidad: Se presentan algunas definiciones de originalidad recopiladas por Phillips y Pugh (2005) citadas por Blaxter (2008): 1) Poner por escrito una cantidad importante de nueva información por primera vez. 2) Llevar a cabo un trabajo empírico que no se ha hecho antes. 3) Hacer una síntesis que no se ha hecho antes. 4) Usar material ya conocido pero con una nueva interpretación. 5) Adoptar una técnica particular y aplicarla a una nueva área. 6) Obtener nuevos resultados sobre un tema viejo. 7).

Plagio: ¿Qué es el plagio para la UNAD? El plagio está definido por el diccionario de la Real Academia como la acción de "copiar en lo sustancial obras ajenas, dándolas como propias". Por tanto el plagio es una falta grave: es el equivalente en el ámbito académico, al robo. Un estudiante que plagia no se toma su educación en serio, y no respeta el trabajo intelectual ajeno. No existe plagio pequeño. Si un estudiante hace uso de cualquier porción del trabajo de otra persona, y no documenta su fuente, está cometiendo un acto de plagio.

El documento requiere las siguientes características de forma:

- (1) Editor de texto MS Word para Windows
- (2) Fuente: Times New Roman
- (3) Tamaño fuente: 12
- (4) Espacio entre líneas (2).
- (5) Márgenes: izquierda, derecha, superior e inferior de 2,56 cm.
- (6) Títulos en la fuente, tamaño 12 y centrado.
- (7) Subtítulos en cursiva, tamaño 12, espacio 2 y alineado al margen izquierdo.
- (8) Registre todas las referencias de las fuentes bibliográficas, cibergráficas y hemerográficas que le darán soporte teórico, conceptual y metodológico a su trabajo de investigación.
- (9) El trabajo debe presentarse acorde al formato tanto individual como grupal entregado en anexos (Normas APA Ver Anexo-1).

Se requiere que realicen la actividad y envíen el documento al espacio establecido por el tutor, con tiempo suficiente, de acuerdo al cronograma de la actividad, no dejen para última hora.

11. Condiciones generales de la actividad.

- La fase1 se realiza entre la semana 10 y la semana 12, para ello se requiere que el grupo colaborativo realice una distribución de los 5 requerimientos entre los estudiantes del grupo colaborativo, para ello se requiere que elaboren una tabla con la asignación respectiva y la informen al tutor. Es de aclarar que se deben resolver los 5 requerimientos sin importar el número de estudiantes que participen en la actividad.

La tabla de asignación de interrogantes por estudiante debe contener:

Nombre del Estudiante	No. Interrogante a solucionar	Aceptación SI/NO
-----------------------	-------------------------------	------------------

- En caso que exista plagio la nota será de cero (0). Deben tener en cuenta las normas de derechos de autor.
- No se reciben trabajos individuales, a no ser que usted sea el único integrante del grupo colaborativo que realiza la actividad.
- No serán evaluados trabajos que sean enviados por otro sitio diferente al establecido por el tutor.
- Cualquier inquietud por favor consultar con el tutor.
- Recuerde que la actividad se califica de acuerdo a la guía de actividades y rúbrica de evaluación, por ende se recomienda leerlas juiciosamente.
- Se recomienda iniciar el proceso inmediatamente (Semana 10).
- El líder del grupo ya fue asignado en la Actividad No.1, por lo tanto seguirá asumiendo este rol, a no ser que decidan que otro participante asuma este rol.
- El resto de participantes seguirán asumiendo el rol establecido en la actividad No.1.

- El líder podrá crear todas las medidas que el grupo considere necesarias para cumplir con el objetivo de la actividad con éxito, con el fin que todos los integrantes del grupo cumplan con la fase1 en los plazos establecidos.
- Los estudiantes serán realimentados semanalmente de acuerdo al cronograma de actividades.
- La evaluación y calificación de la actividad se la informará su tutor.
- En caso que solo un (1) estudiante participe en la fase, éste deberá solucionar los 5(cinco) interrogantes que se establecen de acuerdo a la guía de actividades.
- Para que un estudiante obtenga puntos en la actividad se requiere que haya resuelto los requerimientos asignados, enviando el documento solicitado a su tutor.
- Es necesario que los integrantes del grupo realimenten el trabajo de sus compañeros para garantizar el éxito del grupo.

Nota:

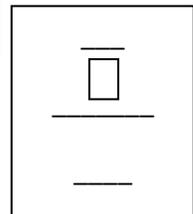
- Todos los trabajos deben ser enviados por correo: eduardo.solano@unad.edu.co

El nombre del archivo debe llevar el nombre:

HT#_Fase#_Preg_#_primernombreprimerapellido

Ejemplo:

“HT2_Fase1_Preg_1_LilianaEspinosa.doc.”



- Cada trabajo escrito debe llevar una portada de presentación con su foto incluida y usar las normas APA

ANEXO 1: *Ejemplos de las Normas APA*

Los siguientes son algunos de los usos más frecuentes de las Normas APA en la redacción de Trabajos de Grado:

Citas dentro del texto

Al citar un trabajo que tiene un solo autor, se usa el apellido y el año de publicación dentro de paréntesis y separado por una coma.

Ej.: En un reciente estudio acerca del impacto de la industria de la telenovela en Latinoamérica (Mazziotti, 1996) se dice que...

Si ya se ha indicado el nombre del autor en el texto se usa tan solo el año de publicación dentro de paréntesis.

Ej.: Nora Mazziotti (1996) afirma que en América Latina...

Si se cita un trabajo con dos autores, hay que nombrar ambos autores cada vez que la referencia aparezca en el texto.

Ej.: La soledad está inversamente relacionada con la competencia comunicativa (Reinking & Bell, 1991)

Si el trabajo tiene menos de seis autores, es necesario nombrarlos a todos la primera vez y las siguientes veces se usa sólo el nombre del primer autor seguido de "et al." Y el año.

Ej.: Los comportamientos indeseables dentro del aula de clase han sido estudiados (Kearney, Plax, Hays, & Ivey, 1991)

Los comportamientos indeseables en el aula son tres: incompetencia, indolencia y irreverencia (Kearney et al., 1991)

Si el trabajo tiene más de seis autores, se usa tan solo el apellido del primer autor seguido de "et al." y el año.

Ej.: La aprehensión de la comunicación tiene muchas ramificaciones (McCroskey et al., 1981)

Si se incluye una cita textual o se está hablando de una parte específica de la fuente, se pone(n) el(los) número(s) de página después del año.

Ej.: "La falta de éxito en la carrera podría bajar el valor del hombre en las relaciones de trabajo" (Reinking & Bell, 1991: 368). **UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA – UNAD ESCUELA DE CIENCIAS BÁSICAS, TECNOLOGÍA E INGENIERÍA GUÍA DE ACTIVIDAD DE LA UNIDAD 1 – CURSO: INTRODUCCIÓN A LA INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIONES**

Referencias de material publicado, películas y comunicaciones orales**Artículo de enciclopedia**

Begman, P. G. (1993). Relativity. In The new encyclopedia Britannica (Vol. 26, pp. 501-508). Chicago: Encyclopedia Britannica.

Si el artículo no tiene autor la referencia comenzará con el nombre del artículo seguido por la fecha de publicación entre paréntesis

Artículo de periódico con un autor y paginado discontinuo

Schwartz, J. (1993, September 30). Obesity affects economic, social status. The Washington Post, pp. A1, A4.

Si un artículo no tiene autor hay que comenzar la referencia con el título del artículo y la fecha de publicación.

Artículo de revista o publicación periódica*Forma básica*

Autor/Editor. (Año de publicación). Título del artículo: Subtítulo del artículo. Nombre de la revista o publicación periódica, *Volumen*, (Número), páginas.

Un solo autor

Lacayo, R. (22 de abril de 1991). Global warming: A new warning. Time, 137, 32.

Dos autores

Stacks, D. W., & Hickson, M. (1991). The communication investigator: Teaching research methods to undergraduates. Communication Quarterly, 39 (3), 351-357.

Libro con autor y libro con editores*Forma básica*

Autor/Editor. (Fecha de publicación). Título: Subtítulo. (Edición). Lugar de publicación: Editorial.

Libro con un autor

Buss, A. H. (1980). Self-consciousness and social anxiety. San Francisco: W. H. Freeman

Libro con dos editores

Chickering, A. W., & Smith, L. E. (Eds.), (1981). The modern American college: Responding to the new realities of diverse students and a changing society. San Francisco: Jossey-Bass

Artículo con dos autores en un libro editado UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA – UNAD ESCUELA DE CIENCIAS BÁSICAS, TECNOLOGÍA E INGENIERÍA GUÍA DE ACTIVIDAD DE LA UNIDAD 1 – CURSO: INTRODUCCIÓN A LA INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIONES

Good, T. L., & Brophy, J. E. (1986). School effects. In M. C. Wittrock (Ed.), Handbook of research on teaching (3era. Ed., pp. 570-602). New York: Macmillan.

Artículo inédito expuesto en un Congreso

McCornack, S. A. (1988, mayo). When lovers become leery: The lie-bias of suspicion. Artículo presentado en la reunión anual de la International Communication Association, New Orleans, LA.

Tesis de doctorado inédita

Wilfley, D. E. (1989). Interpersonal analysis of bulimia: Normal-weight and obese. Tesis de doctorado inédita, University of Missouri, Columbia.

Artículo en actas de congresos

Brock, D. (1981). New public broadcasting programs and services. In J. Brown (Ed.), Technology and education: Policy, implementation, evaluation. Proceedings of the National Conference on Technology and Education, enero 26-28, (pp. 30-59). Lincoln: University of Nebraska Press.

Película

Lehman, E. (Productor), & Nichols, M. (Director). (1966). Who's afraid of Virginia Woolf? [Película]. Burbank, CA: Warner Brothers.

Video/DVD

Kurosawa, A. (Director). (1950). Rashomon [cassette de video]. Embassy, 1986.

Programa de televisión

Crystal, L. (1993, octubre 11). The MacNeil/Lehrer news hour. New York and Washington, DC: Public Broadcasting Service.

Conversaciones personales, cartas, conversaciones, etc. (Fuentes vivas)

Comunicaciones no publicadas no deben ser listadas en las referencias debido a que no pueden ser consultadas por los lectores, por lo cual sólo se nombran en el texto del trabajo que se está realizando. Es necesario incluir al lado de la cita la persona que suministra la información, el medio y la fecha.

Ej.: La pertinencia y gravedad de la situación hacen necesario el uso de medidas extremas de aplicación inmediata. (M. Serrano, conversación telefónica, Junio 29, 2000).

De igual manera se podrá hacer referencia a información obtenida en conversaciones personales y entrevistas grabadas. Si la información se obtuvo por **correo electrónico**, se referirá de la siguiente manera:

Ej.: No hay seguridad de que la tendencia se mantenga a lo largo del tiempo. (H. García, comunicación personal, correo-e, Junio 22, 2002).

Material electrónico

World Wide Web (WWW) y textos electrónicos UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA – UNAD ESCUELA DE CIENCIAS BÁSICAS, TECNOLOGÍA E INGENIERÍA GUÍA DE ACTIVIDAD DE LA UNIDAD 1 – CURSO: INTRODUCCIÓN A LA INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIONES

Pellegrino, Joseph. (1998, 16 de diciembre) World Poetry Audio Library. [Homepage].

Consultado el día 4 de octubre de 1999 de la World Wide Web:

<http://www.english.eku.edu/pellegrino/default.htm>

Bryant, P. (1999). Biodiversity and Conservation. [Libro en línea]. Consultado el día 4 de octubre de 1999 de la World Wide Web: <http://darwin.bio.uci.edu/~sustain/bio65/Titlpage.htm>

Oxford English dictionary computer file: Disco compacto (2da. Ed.), [CD-ROM]. (1992). Oxford University Press [1995, mayo 27].

- Escribir "Sin Fecha" cuando la fecha no esté disponible.

Artículo de una enciclopedia

Daniel, R. T. (1995). The history of Western music. En Britannica online: Macropaedia [Online]. Disponible: <http://www.eb.com:180/cgi-bin/g:DocF=macro /5004/45/0.html> [1995, junio 14].

Artículo sin autor de una enciclopedia

Bosnia and Hercegovina. (1995). En Academic American Encyclopedia [Online].

Disponible: Dow Jones News Retrieval Service/ENCYC [1995, junio 5].

Publicación periódica

Kutner, L. A. (1994). Healers from the deep [Resumen], American Health, 5 (11), [Online].

Available: OCLC FirstSearch/MEDLINE/95-1847365 [1995, junio 13].

Listas de discusión

RRECOME. (1995, abril 1). Top ten rules of film criticism. Discussions on All Forms of Cinema [Online]. Disponible E-mail: CINEMA-L@american.edu [1995, abril 1].

Correos electrónicos personales

Day, Martha (MDAY@sage.uvm.edu). (1995, julio 30). Crítica de película - Bad Lieutenant. E-mail a Xia Li (XLI@moose.uvm.edu).

Archivos de video y de audio

Edwards, J. y Lowery, J. (Productores y directores). (s.f.) *Meditation* [Video en línea].

Disponible: <http://www.spiritweb.org/Spirit/audiovideo-archive-topic-yoga.html> [Consulta: 1998, Febrero 20].

US Environmental Protection Agency. (1997). *Ozono: Double trouble* [Video en línea].

Disponible: <http://www.epa.gov/oar/oaqps/ozvideo/ozone288full.htm> [Consulta: 1998, Febrero 21].

NASA. (1997). Briefing on phase III of Lunar-Mars life support test project [Audio en línea].

Disponible: <http://www.nasa.gov/sts-85/images/> [Consulta: 1998, Marzo 2].

Fotografías y representaciones gráficas

Ministerio del Ambiente. Servicio Autónomo de Geografía y Cartografía Nacional (1995). *Mapa físico de la República de Venezuela* [Mapa a escala 1:600.000]. Caracas: Autor.

Pillsbury, H. y Johns, M. (1988). *Sinusitis* [Serie de 54 Diapositivas con guía]. Washington, DC: American Academy of Otolaryngology.

González, F. (1997). Vivienda piaroa [Fotografía]. En *Atlas Práctico de Venezuela: Amazonas* (No. 2, p. 9). Caracas: El Nacional/Cartografía Nacional.

Objetos artísticos, tecnológicos y culturales

Van Gogh, V. (1888). *Entrance to the public gardens in Arles* [Pintura]. New York: Metropolitan Museum of Art.

Barrios, A. (1952). *Mural* [Mosaico]. Caracas: Universidad Central de Venezuela.

Cirigliano, Z. y Morales, M. (Coords.). (1997). *Apoyos para la enseñanza en matemáticas y ciencias naturales en la Primera Etapa de Educación Básica*. [Materiales y juegos educativos]. (Disponible: Departamento de Educación Integral, Escuela de Educación, Universidad Católica Andrés Bello, Caracas).

